

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 15»
городского округа Рефтинский**

РАССМОТРЕНА

на педагогическом совете
протокол № 1 от 24.01. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директором МБОУ «СОШ № 15»

 **Е.А. Стародумова**

Приказ № 15 от «24» января 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка»

I. Общие положения

1.1. «Школа будущих первоклассников «АБВГДейка» открыта при МБОУ «СОШ № 15» на основании Законов РФ «Об образовании в РФ», Лицензии на право осуществления образовательной деятельности № 19669 от 30.03.2018 года, Устава МБОУ «СОШ № 15» п.2.11. п.3.

1.2. «Школа будущих первоклассников «АБВГДейка» предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению.

1.3. Содержание образовательной деятельности в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» определяется рабочей программой, разрабатываемой педагогическими работниками и утвержденными директором школы.

1.4. Обучение в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.

1.5. Нормативный срок: февраль - апрель.

1.6. Занятия в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.

1.7. Занятия в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» проводятся педагогическими работниками.

II. Цели и задачи

2.1. Основными целями работы «Школы будущих первоклассников «АБВГДейка» являются:

2.1.1 развитие личности ребенка;

- 2.1.2 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;
- 2.1.3 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
- 2.1.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;
- 2.1.5 сохранение и укрепление здоровья ребенка, подготовка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема в «Школу будущих первоклассников «АБВГДейка»

- 3.1. Зачисление детей в «Школу будущих первоклассников «АБВГДейка» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) установленного образца и наличие паспорта.
- 3.2. Родители (законные представители) детей зачисленных в «Школу будущих первоклассников «АБВГДейка», заключают с МБОУ «СОШ № 15» договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг по установленной форме.

IV. Организация образовательной деятельности как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

- 4.1. Организация образовательной деятельности в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка», как комплексной платной дополнительной образовательной услуги осуществляется соответственно приказом директора МБОУ «СОШ № 15», изданном на основании Договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка».
- 4.2. Организация образовательной деятельности в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором МБОУ «СОШ № 15».
- 4.3. «Школа будущих первоклассников «АБВГДейка» работает по следующему режиму:
3 учебных занятия по субботам 10 учебных недель, 30 часов (1 раз в неделю по 3 занятия в субботу), кроме праздничных дней.
- 4.4. Продолжительность занятий в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» составляет 20 минут.
- 4.5. Наполняемость учащихся групп в «Школе будущих первоклассников «АБВГДейка» устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

- 5.1. Родители (законные представители) обязаны:
 - 5.1.1 своевременно вносить плату за образовательные услуги;

5.1.2 своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МБОУ «СОШ № 15»

5.1.3 незамедлительно сообщать руководителю «Школы будущих первоклассников «АБВГДейка» об изменении контактного телефона и места жительства;

5.1.4 извещать руководителя «Школы будущих первоклассников «АБВГДейка» об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях;

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с расписанием занятий, рабочей программы, разрабатываемой педагогическими работниками;

5.2.2 во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.3 обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную договоренную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4;

5.4. Педагогические работники вправе:

5.4.1 отказать родителям (законным представителям) и ребенку в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если родители (законные представители) и ребенок в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие педагогическим работникам право в одностороннем порядке отказывать от исполнения договора.