

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 6 от 30.08.2013 г.

Утверждено
приказом № 178-а от 11.09.2013 г.
директора МБОУ «СОШ № 15»

Рассмотрено
на Совете Учреждения
протокол № 7 от 02.09.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее – Школы) и регламентирует содержание и порядок текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся Школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором Школы.

1.3. Целью аттестации является:

- определение уровня усвоения каждым обучающимся государственного образовательного стандарта, определенного образовательной программой по каждому предмету, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами;
- создание условий для повышения мотивации обучающихся к достижению высоких результатов обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

1.4. В первом классе обучающиеся не аттестуются по пятибалльной шкале. Со 2 по 9 классы обучающиеся аттестуются по триместрам, учащиеся 10- 11 классов аттестуются по полугодиям.

1.5. В школе применяется 5- балльная система оценки знаний обучающихся.

2. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное, потемное, потриместровое, полугодовое оценивание результатов их учёбы. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных и электронных журналах.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журналы к следующему уроку, за исключением:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, не позже, чем через неделю после их проведения;

б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе, не более чем через 14 дней. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал в одну клетку. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в журнал в соответствии с видом работ.

2.5. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по предметам, включённым в этот план. Учёт знаний этой категории обучающихся ведётся в специальном журнале (для обучающихся индивидуально на дому), а trimestровые, полугодовые, годовые отметки выставляются в классный журнал.

2.6. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. Отметка обучающихся за триместр выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

2.8. Отметки за работы обучающего характера выставляются в классный и электронный журналы по усмотрению учителя-предметника. Результаты работ контролирующего характера должны быть отражены в классном и электронном журнале в обязательном порядке.

2.9. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, решается в индивидуальном порядке.

2.10. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени по неуважительной причине и отсутствии при этом достаточного количества отметок за учебный период обучающийся не аттестуется по учебному предмету, в классном журнале оформляется запись «н/а» (не аттестован).

2.11. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.

2.12. В течение учебного года в обязательном порядке в каждом классе учителями проводятся 3 контрольные работы по предметам, включенным в перечень предметов для государственной итоговой аттестации (5-11 классы), по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению (1- 4 классы), по остальным предметам контроль ведётся согласно рабочей программе.

2.13. При выставлении итоговых отметок за триместр учитель должен руководствоваться следующим:

а) отметки за текущие контрольные, лабораторные и практические работы, контрольную работу за триместр, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные отметки при аттестации за триместр не учитываются при условии, если обучающийся пересдал данную тему, отметка о сдаче выставляется рядом через дробь;

в) основанием для аттестации обучающихся за триместр является наличие не менее: трёх отметок при нагрузке 1-2 часа в неделю;

пяти отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (ГODOVAYА) АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССОВ

3.1. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой контрольные работы (тестирование, диагностические контрольные работы в формате ОГЭ, ЕГЭ), комплексные контрольные работы, проверку техники чтения (ФГОС, 1 – 4 классы), которые проводятся во 2 – 11 классах по

итогах учебного года. Обучающиеся 2 – 11 классов аттестуются по всем предметам по окончании учебного года.

3.2. Годовая отметка по предмету выставляется обучающемуся 2 – 9 классов, имеющему не менее трёх триместровых отметок. Обучающемуся 2 – 9 классов, имеющему менее трёх триместровых отметок предоставляется возможность по личному заявлению совершеннолетних учащихся или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся сдать задолженности и получить годовую отметку. Вопрос о сдаче задолженности решается индивидуально администрацией или педагогическим советом Школы.

3.3. Для обучающихся 10 – 11 классов годовая отметка по предмету выставляется на основании отметок за 1 и 2 полугодие.

3.4. Обучающихся 11 класса в рамках промежуточной аттестации пишут итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в сроки определенные Министерством образования и науки РФ.*

3.5. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации, кроме обучающихся 11 класса по итоговому сочинению (изложению):

- в связи с результативным участием по отдельным предметам в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (победитель, призёр);
- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.6. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора Школы.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ст. 58, п.3 Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»).

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (ст. 58, п.3 Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»).

3.9. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации (ст. 58, п.4 Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации»).

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (ст. 58, п.5 Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

3.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. (ст.58, п.6 Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

3.12. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий

курс условно (ст. 58, п.8. Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»)

3.13. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст. 58, п.9. Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в РФ»)

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации по индивидуальному учебному плану (ст. 58, п.10. Промежуточная аттестация обучающихся. ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

3.15. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета в соответствии с Уставом Школы.

4. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ (ГODOVOЙ) АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССОВ

4.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

4.2. Во 2-11 классах выставляются годовые отметки.

4.3. Итоги аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

4.4. Трimestровые, полугодовые, годовые отметки выставляются за 3 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются учителями на основании фактического уровня знаний и навыков обучающихся с учётом трimestровых, полугодовых отметок, т.е. результатов текущей и годовой аттестаций.

4.5. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося в следующий класс, в случае неудовлетворительных результатов годовой аттестации и учебного года – в письменном виде, под роспись родителей, с указанием даты ознакомления. Уведомления хранятся в личном деле обучающегося.

4.6. Порядок проведения промежуточной аттестации. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

4.7. Формы проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме (контрольная работа, диктант, сочинение (изложение), тест, комплексная контрольная работа) и в устной форме (защита проекта, портфолио, собеседование).

4.8. Требования ко времени проведения годовой аттестации. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 – 2 стандартных урока, за исключением диагностических контрольных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ.

4.9. Порядок подведения промежуточной аттестации. Решение об итоговом балле по результатам промежуточной аттестации обучающегося принимается учителем самостоятельно с учётом результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости. Решение должно быть мотивировано, обосновано. В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости. Результаты годовой аттестации заносятся

в классные и электронные журналы. Результаты аттестации доводятся до сведения родителей обучающихся.

4.10. Классный руководитель после проведения педагогического совета по вопросу перевода учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс выставляет годовую отметку в классный и электронный журналы, личные дела и дневники обучающихся.

4.11. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам триместровые, полугодовые и годовые отметки «отлично», награждаются похвальным листом.

4.12. Права и ответственность обучающегося при аттестации. Обучающиеся имеют право на досрочное прохождение промежуточной аттестации в связи с состоянием здоровья или по семейным обстоятельствам (по заявлению родителей (законных представителей)).

Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных отметок по итогам аттестации возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

В случае неудовлетворительной отметки по итогам аттестации по предмету обучающийся, не имеющий пропусков без уважительной причины, либо не аттестованный по уважительной причине за текущий период, имеет право на коррекцию знаний с помощью учителя и последующую повторную аттестацию. Коррекция знаний обучающегося проводится учителями Школы во время консультаций в течение учебного года, на дополнительных занятиях по согласованию с родителями (законными представителями). График дополнительных занятий составляется учителем в соответствии с планом работы Школы и учебной нагрузкой учителя и утверждается заместителем директора Школы по учебно-воспитательной работе.

Обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, но претендующий на более высокий балл, может пройти повторную аттестацию. При этом, если вновь полученные результаты аттестации окажутся ниже предыдущих, то они аннулируются.

4.13. Права и ответственность Школы и учителя по организации промежуточной (годовой) аттестации. Учитель имеет право самостоятельно, руководствуясь программой, определить форму промежуточной аттестации, согласовав вопрос на методическом совете Школы, с целью сохранения единства требований и регулирования нагрузки обучающегося.

5. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

5.2. Ввиду отсутствия у обучающихся первого класса начальной школы отметки в баллах, знания и умения обучающихся, оканчивающих первый класс, должны соответствовать требованиям, определенным программой.

Решение об оставлении обучающегося на повторный год обучения в первом классе может быть принято только педагогическим советом Школы и только с учётом заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

5.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СОШ №15», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.9. Учащиеся МБОУ «СОШ №15» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.11. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

5.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Ст. 66. ФЗ №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»

5.13. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы. При оставлении на повторное обучение решение педагогического совета принимается с учетом мнения родителей (законных представителей).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. После завершения промежуточной аттестации администрация Школы организует обсуждение её итогов на педагогическом совете.

6.2. Изменения и дополнения в Положение о промежуточной аттестации обучающихся вносятся по решению педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора Школы.

7. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

7.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников регламентируется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

** Внесены изменения в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013г. № 1400 с учетом изменений, внесенных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.08.2014г. № 923. (Протокол педагогического совета № 8 от 24.10.2014 г.)*