

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ  
(МБОУ «СОШ № 15»)**

**П Р И К А З**

«21» апреля 2023 г.

№ 66

**Рефтинский**

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»)  
введения обновленного федерального государственного образовательного  
стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 15»**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», от 12.08.2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413», постановлением Главы городского округа Рефтинский от 20.04.2023 г. № 290 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в городском округе Рефтинский»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в МБОУ «СОШ № 15» работу по введению и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с целью осуществления перехода на обучение по нему с 01.09.2023 года в 10-х и 11-х классах.

2. Утвердить:

2.1. состав рабочей группы по анализу и изменению основной образовательной программы (приложение № 1);

2.2. план мероприятий («дорожную карту») введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 15» (приложение № 2).

3. Контроль над исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор

Е.А. Стародумова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по  
учебно-воспитательной работе

Е.В. Гращенкова

Заместитель директора по  
научно-методической работе

Н.Н. Раскольников

Заместитель директора по  
воспитательной работе

И.А. Абатурова

Заместитель директора по  
административно-хозяйственной работе

Т.В. Галиева

Учитель

Л.А. Бочкарева

Учитель

Л.В. Патракеева

Педагог-библиотекарь

Л.Г. Галаган

Педагог-психолог

Т.И. Терехина

**Состав рабочей группы по анализу и изменению  
основной образовательной программы**

1. Стародумова Е.А., директор, руководитель рабочей группы;
2. Гращенко Е.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель руководителя рабочей группы;
3. Раскольников Н.Н., заместитель директора по научно-методической работе, секретарь рабочей группы;
4. Абатурова И.А., заместитель директора по воспитательной работе, член рабочей группы;
5. Галиева Т.В., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, член рабочей группы;
6. Галаган Л. Г., педагог-библиотекарь, член рабочей группы;
7. Терехина Т.И., педагог-психолог, член рабочей группы;
8. Патракеева Л.В., руководитель ШМО, член рабочей группы;
9. Бочкарева Л.А., учитель, советник директора, член рабочей группы.

**План мероприятий («дорожная карта»)  
введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта  
среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 15»**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Участники
1	2	3	4
<b>Нормативное обеспечение введения, обновленного федерального государственного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)</b>			
1.	Разработка и утверждение плана-графика («дорожной карты») введения ФГОС СОО в образовательной организации	апрель 2023 года	Директор, заместители директора.
2.	Внесение изменений в программу развития МБОУ «СОШ № 15»	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
3.	Разработка и утверждение основной образовательной программы среднего общего образования на основе ФГОС СОО с учетом федеральной основной образовательной программы	апрель-август 2023 года	Директор, заместители директора.
4.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО нормативной базы образовательной организации (цели образовательного процесса, правила приема граждан на обучение, положение о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, положение о языках образования, положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, положение о текущем контроле успеваемости и	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.

	промежуточной аттестации учащихся, положение о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и иные локальные акты)		
5.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО штатного расписания образовательной организации	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
6.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС СОО должностных инструкций работников образовательной организации	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
7.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования; информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС СОО; обеспечение доступности использования информационно-методических ресурсов для участников образовательной деятельности	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора, педагог-библиотекарь
<b>Научно-методическое сопровождение введения ФГОС</b>			
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
2.	Проведение комплексного анализа готовности МБОУ «СОШ № 15» к введению ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
3.	Заключение договоров о сетевой форме реализации ФООП СОО в рамках перехода на обновленный ФГОС СОО.	апрель-август 2023 года	Директор
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФООП СОО в соответствии	апрель-август 2023 года	Заместители директора.

	с ФГОС СОО.		
5.	Проведение мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ФООП СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности.	апрель-август 2023 года	Директор, заместители директора.
6.	Отбор и распространение лучших практик реализации ФГОС СОО на школьном и муниципальном уровнях.	IV квартал 2023 года	Директор, заместители директора, педгоги.
7.	Проведение анализа имеющихся в МБОУ «СОШ № 15» условий и ресурсного обеспечения реализации ФООП СОО действующим нормам и требованиям.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
8.	Формирование рабочей группы по анализу и изменению ФООП, постановка задач по изменению рабочих программ.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
9.	Обеспечение координации участников образовательных отношений, организационных структур образовательной организации по подготовке и введению ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
10.	Подготовка и реализация моделей сетевых форм взаимодействия общеобразовательной организации и организаций дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта в реализации ФООП СОО в соответствии с ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
11.	Создание внутришкольной системы методической поддержки педагогических работников, обеспечивающей сопровождение реализации ФГОС СОО; корректировка плана методической работы.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора, ШМО
12.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению введения обновленных ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора
<b>Кадровое обеспечение введения обновленного ФГОС СОО</b>			

1.	Разработка (корректировка) плана-графика поэтапного повышения квалификации педагогических работников и руководителей образовательных организаций в связи с введением и реализацией ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
2.	Анализ кадрового состава образовательных организаций для постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
3.	Проведение диагностики образовательных потребностей и профессиональных дефицитов педагогических работников в условиях перехода на обновленные ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
4.	Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических работников и руководителей образовательных организаций в связи с введением ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
5.	Корректировка плана работы внутришкольных методических объединений с учетом образовательных потребностей и профессиональных дефицитов педагогических работников по вопросам реализации ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
<b>Информационное обеспечение введения ФГОС СОО</b>			
1.	Информирование педагогической и родительской общественности о целях и задачах ФГОС СОО, актуальности обновления для системы образования, для обучающихся и их семей.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
2.	Организация публичной отчетности образовательных организаций о ходе и результатах введения ФГОС СОО.	II-IV кварталы 2023 года	Директор, заместители директора.
3.	Проведение собраний/советов для родителей обучающихся 10-х, 11-х классов, посвященных обучению по обновленным ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
4.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на	II-IV	Директор,

	повышение компетентности педагогов образовательных организаций и родителей обучающихся: педагогических советов, методических семинаров о целях и задачах ФГОС СОО, актуальности обновления для системы образования, отличительных особенностях в сравнении с прежними стандартами. Изучение нормативных документов по реализации ФГОС СОО.	кварталы 2023 года	заместители директора.
5.	Размещение на сайтах образовательных организаций информационных материалов для родителей о постепенном переходе на обновленные ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года.	II-IV кварталы 2023 года	Директор, заместители директора.
<b>Создание материально-технических условий реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1.	Разработка и реализация комплекса мероприятий по обеспечению условий реализации ФООП СОО в соответствии с обновленными ФГОС СОО.	II-IV кварталы 2022 года	Директор, заместители директора.
2.	Разработка локальных актов, устанавливающих требования по созданию и использованию материально-технических условий реализации ФООП СОО в соответствии с ФГОС СОО.	II квартал 2023 года	Директор, заместители директора.
3.	Комплектование библиотек образовательных организаций учебной и учебно-методической литературой по ФГОС СОО в соответствии с федеральным перечнем учебников.	II-IV кварталы 2023 года	Директор, заместители директора.
<b>Создание финансово-экономических условий введения ФГОС СОО</b>			
1.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательных организаций, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	II-IV кварталы 2023 года	Директор, заместители директора.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022053

Владелец Стародумова Елена Алексеевна

Действителен с 13.04.2023 по 12.04.2024