



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

15.12.2025 № 896

п. Рефтинский

#### **Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе Рефтинский в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Свердловской области от 02.10.2025 года № 187-И «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2025-2026 учебном году», в целях обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Рефтинский, на основании статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе Рефтинский в 2025-2026 учебном году (приложение № 1).

2. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений:

2.1. обеспечить реализацию в полном объеме плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе Рефтинский в 2025-2026 учебном году;

2.2. разработать и утвердить школьные планы мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2025-2026 учебный год.

3. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной осуществлять контроль за реализацией плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе Рефтинский в 2025-2026 учебном году.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского  
округа Рефтинский



Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.12.2025 года № 896 «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе Рефтинский в 2025-2026 учебном году»

**План мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в городском округе Рефтинский в 2025-2026 учебном году**

Номер строки	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<b>I. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в 2025 году</b>			
1.	Обсуждение на педагогических советах в муниципальных общеобразовательных организациях следующих вопросов: об итогах ГИА в 2025 году; о планах мероприятий по подготовке и проведению ГИА в 2026 году; о сохранности технического оборудования в ППЭ;	декабрь 2025 года - январь 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации

	<p>о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА;</p> <p>о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2026 году;</p> <p>о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА;</p> <p>о совершенствовании школьных систем оценки качества образования через проведение ВПР, национальных сопоставительных исследований качества общего образования;</p> <p>о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя;</p> <p>о совершенствовании условий осуществления образовательной деятельности для обеспечения высокого качества образования обучающихся;</p> <p>об использовании результатов ГИА 9, ГИА 11 в управлении качеством образования;</p> <p>о выборе обучающимися 9-х и 11-х классов экзаменов по естественно-научным предметам 2025 году;</p> <p>о стимулировании обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования, к выбору экзаменов по математике профильного уровня, физике, химии, информатике и биологии для их сдачи при прохождении ГИА 9, ГИА 11 в 2026 году</p>		
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение общеобразовательных организаций, имеющих стабильно низкие образовательных результаты</b>			
1.	Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты ГИА в региональных мониторинговых исследованиях в течение последних трёх лет	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации
2.	Организация работы с обучающимися по стимулированию к выбору экзаменов по предметам математического и	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации

	естественно-научного цикла (математика профильного уровня, физика, химия, информатика, биология) для их сдачи при прохождении ГИА 9, ГИА 11 в 2026 году		
3.	Организация работы по проведению профориентационных уроков (не менее четырех) по учебным предметам естественно-научного цикла для обучающихся 9-х и 11-х классов в ходе реализации Единой модели профориентации «Билет в будущее» в 2025-2026 учебном году	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации
4.	Организация и проведение: национального сопоставительного исследования качества образования; ВПР; региональных тренировочных мероприятий ГИА 9; региональных и федеральных тренировочных мероприятий ГИА 11	в течение учебного года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
5.	Изучение и организация исполнения педагогическими работниками методических рекомендаций, разработанных ФИПИ, а также председателями ПК Свердловской области по итогам ГИА 2025 года	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации
6.	Проведение круглых столов для муниципальных методических объединений во вопросам исполнения методических рекомендаций по итогам ГИА 2025 года	апрель 2026 года	начальник отдела образования, директор МАНОУ «Центр молодёжи»
7.	Формирование списка обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников. Разработка адресных программ индивидуального сопровождения обучающихся, имеющих пробелы в освоении основных общеобразовательных программ, организация индивидуальной работы с обучающимися группы потенциальных высокобалльников	декабрь 2025 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
8.	Организация работы с обучающимися, имеющими пробелы в освоении основных образовательных программ, в том числе: организация обучения по индивидуальным образовательным программам обучающихся	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации

	<p>общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании;</p> <p>Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их родителей (законных представителей)</p>		
<b>III. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9 и ГИА 11</b>			
1.	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ для учителей, подготовленных на основе типичных ошибок участников ЕГЭ 2025 года	до декабря 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
2.	Участие в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов экзаменационных работ участников ГИА 9	март-июнь 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
3.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА, с использованием дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения ГАОУ ДПО СО «ИРО», учебной платформе ФЦТ	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации
4.	Участие ППЭ в федеральных апробациях, тренировочных мероприятиях, направленных на освоение лицами, привлекаемыми к работе ППЭ технологий по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА	февраль-май 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
5.	Организация обучения председателей, заместителей председателей ПК, экспертов ПК по дополнительным профессиональным программам ФИПИ	по графику образовательной деятельности ФИПИ	директор муниципальной общеобразовательной организации
6.	Подготовка педагогов-кандидатов в эксперты предметных подкомиссий ПК	январь-апрель 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
7.	Участие в квалификационных испытаниях педагогов-кандидатов в эксперты предметных подкомиссий ПК,	январь-апрель 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации

	претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)		
8.	Контроль обучения лиц, изъявивших желание аккредитоваться в качестве общественного наблюдателя, на региональном ресурсе дистанционного обучения	январь-май 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
9.	Проведение консультаций для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ»	март-апрель 2026 года	директор муниципальной общеобразовательной организации
10.	Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам из образовательных организаций, демонстрирующих стабильно низкие результаты ВПР и региональных исследований качества образования, ГИА	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации
<b>IV. Организация сопровождения ГИА 9 и ГИА 11</b>			
1.	Формирование РИС на 2025-2026 учебный год: планируемое количество участников ГИА в 2026 году; перечень ППЭ и количество аудиторий в ППЭ на 2026 год; состав работников ППЭ	в течение учебного года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
2.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году	в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Свердловской области	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
3.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку в 2025-2026 учебном году	в соответствии с порядком проведения итогового собеседования в Свердловской области	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
4.	Обследование и тестирование работоспособности оборудования систем видеонаблюдения, в том числе онлайн-наблюдения за ходом экзаменов	в соответствии с графиком проведения федеральных тренировочных мероприятий	директор муниципальной общеобразовательной организации
5.	Приемка ППЭ	март-май, сентябрь 2026 года	начальник отдела образования, директор муниципальной

			общеобразовательной организации
6.	Обеспечение контроля качества информации, загружаемой в РИС	по графику	начальник отдела образования, лица, назначенные ответственными за информационный обмен
7.	Организация, подготовка и организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА в досрочный, основной и дополнительный период ГИА 2026 года: определение перечня ППЭ и количества аудиторий в ППЭ на 2026 год; формирование списка участников ГИА; формирование составов руководителей, технических специалистов, организаторов ППЭ; внесение сведений в РИС; аккредитация общественных наблюдателей; обработка экзаменационных материалов ГИА	в соответствии с расписанием экзаменов	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
8.	Обеспечение видеонаблюдения в режиме офлайн в ППОИ при проверке развернутых ответов участников ГИА-9	январь-сентябрь 2026 года	начальник отдела образования
9.	Организация общественного наблюдения за процедурами ГИА, ЕГЭ: подбор кандидатур; обучающие инструктажи, тренинги; информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	февраль-апрель 2026 года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
10.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА, ЕГЭ с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	январь – май, сентябрь 2026 года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
11.	Формирование составов ГЭК, составов ТЭП ГЭК, составов ПК, апелляционной подкомиссии апелляционной комиссии Свердловской области	до апреля 2026 года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
<b>V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА 9 и ГИА 11</b>			
1.	Организация взаимодействия со СМИ	в течение учебного года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации



2.	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году	ноябрь 2025 года – май 2026 года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
3.	Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся к ГИА	в течение учебного года	директор муниципальной общеобразовательной организации
4.	Публикация в сети «Интернет» на официальных сайтах администрации городского округа Рефтинский и общеобразовательных организаций информации: о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, ЕГЭ, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 2026 году; о сроках проведения ГИА, ЕГЭ в 2026 году; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2026 году; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА, ЕГЭ в 2026 году	в течение учебного года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
5.	Участие во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей»	в соответствии с графиком Рособнадзора	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
6.	Реализация региональных проектов по информационному сопровождению обучающихся 9-х и 11-х классов: «Встреча Министра образования Свердловской области с выпускниками 11-х классов»; «Слова напутствия выпускникам»	в течение учебного года	начальник отдела образования, директор муниципальной общеобразовательной организации
<b>VI. Контроль за организацией и проведением ГИА 9 и ГИА 11</b>			
1.	Контроль за организацией и проведения информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, ЕГЭ, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, ЕГЭ	В течение учебного года	начальник отдела образования
2.	Предварительная приемка ППЭ	по графику	начальник отдела образования
<b>VII. Мероприятия по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольных материалов для проведения ГИА</b>			
1.	Организация ознакомления педагогических работников и обучающихся:	декабрь 2025 года-январь 2026 года	начальник отдела образования, директор муниципальной

	с демоверсиями КИМ ГИА-2026; с документами, определяющими структуру и содержание КИМ ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ 2026 года; изучение материалов официального сайта ФГБНУ «ФИПИ»		образовательной организации
--	---	--	-----------------------------

Перечень сокращений, используемых в настоящем приложении:

ГИА - Государственная итоговая аттестация;

ЕГЭ - Единый государственный экзамен;

ОГЭ - Основной государственный экзамен;

ГВЭ - Государственный выпускной экзамен;

ОВЗ - Ограниченные возможности здоровья;

ВПР - Всероссийская проверочная работа;

КИМ – контрольные измерительные материалы;

ППОИ – пункт первичной обработки информации;

ППЭ – пункты проведения экзаменов;

ФИПИ – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений».